

DIGITAL MEDIA SPECIALIST

Specialista di applicazioni web e multimediali

OBIETTIVI

Il percorso mira a sviluppare competenze introduttive e applicative nell'ambito delle applicazioni web e multimediali, con particolare riferimento all'analisi dei bisogni di comunicazione multicanale e all'utilizzo di strumenti digitali per la progettazione e gestione di contenuti web e multimediali.

Durante il corso il partecipante acquisirà conoscenze e abilità relative ai principi della comunicazione digitale, del marketing online e della comunicazione multicanale, approfondendo l'utilizzo di strumenti e tecnologie per la produzione di contenuti destinati a siti web, social media e piattaforme digitali.

Particolare attenzione sarà dedicata all'analisi dei destinatari della comunicazione, alla scelta dei canali più adeguati, alla progettazione di contenuti accessibili e coerenti con gli obiettivi comunicativi, all'organizzazione dei flussi di pubblicazione e all'utilizzo di strumenti di marketing sul web.

Il percorso integra inoltre strumenti di intelligenza artificiale applicati alla produzione di contenuti digitali, alla comunicazione online e al supporto delle attività di progettazione, redazione e organizzazione dei contenuti multimediali.

DURATA

Il percorso ha una durata di 98 ore totali di cui:

- 16 ore sulla sicurezza;
- 80 ore di formazione;
- 2 ore di esame finale.

Periodo di svolgimento dal 26 ottobre al 4 dicembre 2026, dal lunedì al giovedì dalle 14:30 alle 18:30.

DESTINATARI

Giovani tra i 18 e i 35 anni, in particolare diplomati, neodiplomati, studenti universitari e persone interessate a sviluppare competenze digitali e comunicative.

Non sono richieste competenze tecniche avanzate.

È preferibile una familiarità di base con strumenti digitali.

ISCRIZIONI

Il modulo di iscrizione può essere consegnato a mano presso la segreteria di For.Ma in Via Gandolfo 13, dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 13.30, oppure via email all'indirizzo iscrizione.corsi@formazionemantova.it.

Il corso è **totalmente gratuito** e sarà attivato al raggiungimento di almeno 8 iscritti. Il numero massimo di partecipanti è fissato a 15 persone.

COMPETENZA IN USCITA

Il percorso sviluppa, in forma introduttiva e applicativa, conoscenze e abilità riferibili alla competenza "EQF 5 Specialista di applicazioni web e multimediali (Digital Media Specialist)".

Durante il percorso saranno affrontati contenuti riconducibili ai seguenti ambiti:

- elementi di comunicazione d'impresa e comunicazione digitale;
- elementi base di marketing ed e-marketing;
- principi della comunicazione con le nuove tecnologie;
- principi di usabilità, accessibilità ed ergonomia delle interfacce web;
- tecnologie e strumenti per la comunicazione digitale;
- strumenti e piattaforme per la gestione di contenuti web e multimediali;
- strumenti digitali e soluzioni di intelligenza artificiale applicate alla comunicazione online.

Il percorso consentirà ai partecipanti di sviluppare abilità relative a:

- analisi dei bisogni di comunicazione multicanale;
- individuazione dei destinatari e segmentazione degli utenti web;
- applicazione di tecniche di redazione documentale e scrittura per il web;
- utilizzo di strumenti di marketing sul web;
- progettazione e organizzazione di contenuti per siti web e social media;
- utilizzo di strumenti digitali e multimediali per la comunicazione online;
- utilizzo di strumenti di intelligenza artificiale per la produzione e organizzazione dei contenuti digitali.

Promosso da

In collaborazione con

In sinergia con

All'interno del progetto





PROGRAMMA DIDATTICO

Modulo 1 - Introduzione al web, alla comunicazione e all'AI (8 ore)

Introduzione al funzionamento del web e ai principi base della comunicazione digitale, con una prima panoramica sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale come strumento di supporto.

CONTENUTI:

- Cos'è il web: siti, piattaforme, contenuti;
- Ecosistema digitale: sito, social, motori di ricerca;
- Principi base della comunicazione digitale;
- Introduzione all'intelligenza artificiale generativa: strumenti e utilizzi;
- Prompt base e uso consapevole.

Modulo 2 – Produzione di testi per il web (4 ore)

Scrittura per il web e principi base di creazione di contenuti efficaci e leggibili.

CONTENUTI:

- Scrittura per il web: chiarezza, sintesi, struttura;
- Differenze tra testi informativi e promozionali;
- Struttura di una news o comunicato;
- Elementi base di SEO.

Modulo 3 – Produzione grafica e video (28 ore)

Sviluppo di contenuti visivi per il web attraverso strumenti di grafica e video, con attenzione alla coerenza comunicativa.

CONTENUTI:

- Principi di comunicazione visiva e di storytelling;
- Impaginazione e gerarchia visiva;
- Fotoritocco e gestione immagini;
- Grafica vettoriale;
- Produzione video per il web;
- AI per la grafica e il video: generazione immagini, editing, supporto creativo.

Modulo 4 – Sito web e gestione di contenuti (20 ore)

Introduzione alla creazione e gestione di un sito web attraverso CMS e piattaforme, con attenzione alla struttura e all'organizzazione dei contenuti.

CONTENUTI:

- Struttura di un sito web;
- Introduzione ai linguaggi web;
- Principi base di usabilità, accessibilità e architettura dell'informazione per il web;
- CMS e piattaforme (es. WordPress);
- Creazione e gestione delle pagine;
- Ottimizzazione per la SEO.

Modulo 5 – Social media e piano editoriale (12 ore)

Panoramica sui principali social media e sviluppo di una strategia di comunicazione coerente.

CONTENUTI:

- Caratteristiche dei principali social (Facebook, Instagram, LinkedIn);
- Segmentazione dei destinatari della comunicazione;
- Scelta dei canali in base a target e obiettivi;
- Piano di comunicazione;
- Piano editoriale;
- AI per i social: generazione contenuti e idee.

Modulo 6 – ADV per il web (8 ore)

Introduzione alla promozione online attraverso strumenti pubblicitari digitali.

CONTENUTI:

- Principi base della pubblicità online;
- Introduzione agli strumenti di e-marketing;
- Meta Ads e Google Ads (panoramica);
- Target e obiettivi;
- Struttura di una campagna;
- AI per ADV: supporto alla creazione di campagne.



Il sottoscritto/a _____
 Nato/a a _____ (_____) il _____
 Residente in _____ CAP _____
 Via _____ n° _____ Prov. _____
 Codice fiscale n°: _____ Cittadinanza _____
 Tel.: _____ Cell.: _____
 Indirizzo E-mail: _____

CHIEDE DI ESSERE ISCRITTO/A

CORSO Cod.: _____ A.F. _____

Requisiti minimi richiesti al corso:

posseduti: NO ☐ SI' ☐: (se SI' barrare)

☐ assolvimento scuola obbligo ☐ conoscenze base area congruente al corso

☐ Altro _____

☐ Percentuale di frequenza minima al corso _75_ % (____ ore)

DICHIARA QUANTO SEGUE

Titolo di studio: ☐ Lic. Media Inferiore ☐ Lic. Media Superiore (*) ☐ Laurea (*)

(*) specificare il titolo di studio scuola superiore: _____

e/o specificare tipo di laurea: _____

Conseguito presso Istituto/Scuola/Ateneo _____

con sede in: _____ Stato: _____ Anno di conseguimento _____

Se in passato ha frequentato e interrotto un corso di studi senza conseguire il titolo, indicare Istituto/Scuola/ Ateneo e l'ultimo anno frequentato: _____

Esperienze nel settore in area congruente: _____

Attuale condizione professionale:

☐ inoccupato (in cerca di prima occupazione) ☐ occupato ☐ disoccupato ☐ in mobilità

☐ studente ☐ inattivo (chi non ha e non cerca lavoro) ☐ pensionato

☐ cassa integrazione: ☐ ordinaria

☐ straordinaria

☐ deroga

Iscritto al centro per l'impiego/ufficio di collocamento: ☐ SI' ☐ NO

se SI' indicare quale _____

¹Conoscenza della lingua italiana

☐ Sì, comprovata attraverso la frequenza del corso _____

presso l'Istituto _____

con sede in _____ nell'anno _____; livello conseguito:

☐ A1 ☐ A2 ☐ B1 ☐ B2 ☐ C1 ☐ C2 (Common European Framework)

☐ No (l'ente si riserva somministrare test d'ingresso vedi art. 2 Circolare di Regione Lombardia Prot. E1.2012.0188398 del 31/10/2012)

Come è giunto a conoscenza del corso: _____

SPID attivo e funzionante: SI' ☐ NO ☐: (se NO l'utente si impegna attivare spid prima dell'inizio del corso)

App FirmaLOM sul cellulare e funzionante SI' ☐ NO ☐: (se NO l'utente si impegna attivare l'App prima dell'inizio del corso)

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.p.r. 445/2000, il/la sottoscritto/a dichiara che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi degli artt. 13-14 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 il/la sottoscritto/a dichiara altresì, di essere informato/a che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al/la sottoscritto/a tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 20, 21 del medesimo REGOLAMENTO.

Fornisco ☐/Nego ☐ quindi, il consenso al trattamento dei suddetti dati.

Mantova, li _____ Il/a Dichiarante _____

Tipo documento: _____ N°: _____ Rilasciato da: _____ Il: _____

¹ Da compilare solo nel caso di persona straniera

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E CLAUSOLE CONTRATTUALI

1. Ai fini delle presenti CLAUSOLE CONTRATTUALI si intende "Cliente" il beneficiario della formazione e/o dei servizi, al quale sarà intestata la fattura/ricevuta e che dovrà provvedere al pagamento della stessa.
2. Ai fini delle presenti CLAUSOLE CONTRATTUALI si intende "iscritto" il discente iscritto al corso.
3. L'iscrizione al corso si intenderà perfezionata al momento della compilazione da parte del Cliente e/o dell'iscritto del presente modulo e del pagamento della relativa quota di partecipazione.
4. Nell'eventualità di rinuncia alla partecipazione ad un corso per il quale sia già stata effettuata la regolare iscrizione, si prospettano i seguenti casi:
 - a. La mancata presentazione dell'iscritto all'avvio del corso autorizza For.Ma a trattenere l'intero importo della quota di iscrizione.
 - b. Nel caso in cui l'iscritto si ritirasse dal corso comunicando la disdetta prima dell'inizio del corso, For.Ma è autorizzata trattenere il 10% dell'importo della quota di iscrizione
 - c. Nel caso in cui l'iscritto decida di recedere dalla partecipazione ad un corso avviato, per il quale è già stata effettuata regolare iscrizione e pagamento della relativa quota di iscrizione, For.Ma potrà provvedere (a discrezione, comunque, della direzione) al rimborso fino ad un massimo del 50% della quota di iscrizione, previa presentazione di documentazione motivante la causa del recesso.
5. For.Ma concede al Cliente la facoltà di sostituire l'iscritto con altro Cliente in qualsiasi momento precedente l'inizio del corso, previa comunicazione dei dati della persona (vedi punto 1).
6. For.Ma si riserva la facoltà di:
 - a. annullare l'attivazione di corsi che non raggiungano un numero adeguato di iscritti.
 - b. programmare nuove edizioni di un corso qualora si registri un numero eccessivo di iscrizioni.
7. In tutti i casi la responsabilità di For.Ma è limitata alla tempestiva comunicazione ai Clienti della cancellazione o della variazione intervenuta.
8. I pagamenti dovranno essere effettuati secondo la modalità del bollettino postale o bonifico, in forma anticipata; seguirà fattura/ricevuta intestata secondo le indicazioni fornite. In caso di quote superiori ad € 600,00, potranno essere richieste alla direzione forme concordate di dilazione del pagamento delle quote stesse.
9. In nessun caso verranno emesse fatture/ricevute verso altri Clienti nè saranno accettati pagamenti da Clienti diversi da quelli indicati nel presente documento.
10. Durata del contratto: il presente contratto ha durata dalla data di sottoscrizione, alla data di conclusione del Corso.
11. Condizioni di ammissione alla conclusione del percorso formativo/esame finale: raggiungimento della percentuale minima di frequenza.
12. Rilascio attestato: raggiungimento della percentuale minima di frequenza e superamento con esito positivo della prova finale.
13. La locandina costituisce la base generale di tutte le informazioni relative al corso. La segreteria si riserva di modificare/aggiungere e/o cambiare i dati in essa contenuti in qualsiasi momento.
14. Per quanto riguarda i corsi normati da leggi regionali o nazionali si rimanda alle disposizioni contenute nel documento di riferimento.
15. Nel caso non venga raggiunto il numero minimo di iscritti, il corso può essere o annullato o rinviato fino al momento del raggiungimento di detto numero minimo.
16. Nel caso in cui sia necessario fissare un numero massimo di partecipanti al corso e il numero delle richieste di iscrizione ecceda tale numero, il criterio utilizzato per ammettere le persone alla partecipazione (a parità di requisiti posseduti) sarà quello della data di ricevimento della domanda di iscrizione (le domande che pervengono cronologicamente prima saranno le prime ad essere accettate); nel caso più domande siano ricevute nello stesso giorno, si farà riferimento all'orario di ricevimento.

Il sottoscritto/a _____ dichiara di aver
letto "MODALITÀ DI ISCRIZIONE E CLAUSOLE CONTRATTUALI".

Mantova, li _____ **Firma** _____